

Agenda OC de Parelouders – 15/11/2022

Aanwezig:

Mevr. Nancy, Barbara, Sanne, Veerle Pauwels, Stephanie, Liesbeth, Valerie, Debbie, Sofie, Tom, Kris DB, Julia, juf Jacelyn, Astrid, Hilde (nieuw lid), Hilde (nieuw lid)

Verontschuldigd:

Dieter, Wouter, Stephanie Lagaert, Tom Van Belle, Veerle Hofman, Kris C

Op de agenda staan volgende punten:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering

Er zijn geen opmerkingen. Verslag wordt goedgekeurd.

2. Problematiek dubbele verificatie gmail

Google voerde begin oktober de dubbele verificatie in. Kris DB en Tom kunnen momenteel terug aan de Mail en de Drive. De rest van de leden van het OC kan normaal toegang krijgen via een code, er zijn er momenteel 11 aangemaakt.

Het is ook mogelijk om leden via een link toegang te geven tot bepaalde mappen (vb. bij groepswerken).

Een andere mogelijkheid is om alles te migreren naar de 365 Office omgeving die het OC heeft via de school. Momenteel gaan we niet overschakelen naar 365 office.

3. Sponsoring aankoop nieuwe digitale borden

Het OC heeft gesponsord voor de aankoop van een nieuw digitaal bord.

4. Meter/peterschap: nieuwe meters/peters (lijst in bijlage) en herzien taak meter/peter

Momenteel zijn er overall meters / peters, behalve 1KA (eventueel Marie?) en 1 KD.

Herziening taak/invullen van meter/peter via een sessie Lego Serious Play. Kris DB zal dit organiseren in 2023. Kris zal samen met Mevr. Nancy een datum vastleggen en doorgeven aan de leden OC. Wie kan en wil mag hier zeker op aansluiten.

5. Evaluatie voorbij activiteiten:

- Dag van de leerkracht (5/10)

De attentie werd goed ontvangen. De leerkrachten vonden het leuk en het werd geapprecieerd dat er voor producten van een lokale handelaar werd gekozen.

- Grootouderfeest (27/10)

Is vlot verlopen, iedereen was tevreden. Goede coördinatie. DVD van de volledige show zal beschikbaar zijn en kan aangekocht worden via de school.

6. Kersthappening (16/12): stand van zaken en oproep voor hulp

Werkgroep is samengekomen.

Brouwer en prijslijst zijn oké. De taken zijn verdeeld. Ook de shiften zijn reeds ingevuld.

Veerle P en Kris DB geven zich op om de laatste shift te doen.

Op donderdag zullen de leden van de werkgroep alles klaarzetten

De laatste shift moet niet instaan voor de opkuis, dit wordt op zaterdag 17 december opgenomen.

Geen enkel brouwer wil nog per fles terug nemen. Dus enkel volle of halfvolle bakken. Proberen erop te letten dat er bij de laatste shift geen nieuwe bak wordt begonnen.

De bakken die niet kunnen worden teruggenomen kunnen geschonken worden aan de school voor de nieuwjaarsreceptie of schoolfeest.

Het OC bedient enkel de koude bar. De school organiseert het eten en de warme dranken.
Er wordt gewerkt met 1 kassa. Door middel van stocktelling wordt er bekeken wat door wie verkocht wordt en welk bedrag dient gestort te worden aan het OC.

Voor de opmaak van de drankkaarten worden alle prijzen doorgegeven, werken met 1 € of 0.5 €.

Julia zorgt voor de prijslijsten (ontwerp).

Affiche zelf is al gemaakt door Juf Sophie, die is klaar.

7. Nieuwjaarsreceptie (3/02)

Trekker Sofie

Debbie, Liesbeth, Veerle P, Sanne, Barbara

Hilde om te helpen

Kris presenteren.

Sofie gaat een mail sturen met meer info.

8. Organisatie fuif

Kris is trekker. Werkgroep moet nog opgestart worden.

9. Hulp op schoolfeest (PM)

Het OC biedt hulp aan bij de bar.

10. Bierverkoop Vaderdag (PM)

Whats app groep is opgestart.

Veerle P wil ook komen helpen.

We mikken op Vaderdag: 9 of 10 juni bedeling.

11. Organiseren lezingen

Barbara zal samen met Marie en Sanne ideeën uitwerken naar volgend schooljaar toe.

De laatste vergadering van dit schooljaar (15 juni) wordt de jaarplanning voor volgend schooljaar opgemaakt.

12. Publiciteit rond het nieuwe logo.

Julia heeft een aantal zaken uitgewerkt: buttons, magneten, panelen, t shirts,...

De buttons en het paneel worden weerhouden, voor de kersthappening worden ook kerstmutsen en lampjes voorzien.

Julia informeert verder voor de t shirts en vlaggen.

t-shirts eventueel via Lori Printing (vragen aan mevr Nancy)

voor de oplage wordt het huidig aantal t shirts geteld. Tip: voorzien zeker ook grotere maten, de huidige zijn vaak 'krap'.

13. Varia

- Vergroening speelplaats lagere school

Voor de vergroening van de kleuterspeelplaats kreeg de school, naast de eigen werkingsmiddelen, 5.000euro subsidie vanuit de gemeente. Verder werd ook beroep gedaan op bereidwillige ouders om de werken mee uit te voeren.

Financieel gezien is een vergroening speelplaats lagere school moeilijk haalbaar zonder extra financiële ondersteuning. Er was een plan klaar voor de lagere school.

Er dient echter gekeken te worden naar wat financieel haalbaar is. Eventueel in kleinere deelopdrachten werken?

De leerlingenraad en leerkrachten gaan hierover samenzitten.

Bijkomend probleem: de lagere school zit volledig ingebouwd. Er is reeds gevraagd of de tuin achter de school te koop is maar tot op heden is dit niet bespreekbaar.

- Oudercomité beter kenbaar maken bij de kleuterafdeling, vooral ook naar de nieuwe ouders. Kris DB, Tom en Nancy zouden hiervoor eens samenzitten. Hoe kan dit naar volgend schooljaar aangepakt worden?
- Astrid: Peter / meterschap meer uniform maken. Wat is een meter / peter wel, wat niet? Waarvoor dient bvb. de Whatsapp groep. Stefanie Pennoit heeft volgend bericht voorzien om zich als meter kenbaar te maken en ook een aantal richtlijnen mee te geven:

Dag iedereen,

Ik ben ..., mama van ..., kersverse meter van 1B. Mijn eerste taakje (aanmaken Whatsapp groepje) zit er reeds op.

Mochten er toch nog mama's ontbreken, of als er papa's graag lid worden, laat het me gerust weten.

Groepje kan handig zijn als er een kindje de schoolagenda vergeten is, of een werkboekje, bij herinnering aan een klasuitstap, klasfoto, ...

Wordt meegenomen in werkgroep meter / peter (Kris)

14. Volgende vergaderingen

- Donderdag 9 februari
- Dinsdag 18 april
- Donderdag 15 juni